

Директору
МАОУ СОШ №2
И.А. Лукиной

от _____

(Ф,И,О. заявителя полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить компенсацию родительской платы за присмотр и уход
_____ ребенка в моей семье _____
(первого, второго, третьего) (Фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ осваивающим
образовательную программу дошкольного образования в МАОУ СОШ №2 в размере:

20 процентов – на первого ребенка в семье;

50 процентов – на второго ребенка в семье;

70 процентов – на третьего или каждого последующего ребенка в семье.

(нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства;
2. Копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребёнка, на которого оформляется компенсация;
3. Копию (копии) свидетельства (свидетельств) о рождении на всех последующих детей в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребёнка в очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования - в возрасте до 23 лет) проживающих в семье родителя (законного представителя);
4. Справка о обучении ребёнка по очной форме, старше 18 лет;
5. Иные документы, подтверждающие право на получении компенсации.

6

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении компенсации части родительской платы, обязуюсь извещать в течение 5 дней.

Дата

_____ / _____ Подпись